

Zarządzenie
Rektora Krakowskiej Akademii im. Andrzeja Frycza Modrzewskiego
Nr 49/2019

z dnia 15 listopada 2019 r.

w sprawie uczelnianego systemu doskonalenia jakości kształcenia

Na podstawie art. 23 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. poz. 1668 z późn. zm.) w związku z § 8 ust. 2 pkt 13 „Statutu Krakowskiej Akademii im. Andrzeja Frycza Modrzewskiego” zarządza się, co następuje:

§ 1

Uczelniany system doskonalenia jakości kształcenia opiera się na dążeniu do upowszechnienia i utrwalenia w społeczności akademickiej Krakowskiej Akademii przekonania o potrzebie dbałości o wysoki poziom dydaktyki, a także na poszanowaniu autonomii poszczególnych wydziałów oraz ich specyfiki w zakresie kreowania własnych koncepcji zapewnienia jakości kształcenia w ramach realizowanych kierunków studiów.

§ 2

Cele uczelnianego systemu doskonalenia jakości kształcenia obejmują:

- 1) stosowanie i doskonalenie wypracowanych procedur oceny organizacji i warunków kształcenia, a także zasad monitorowania i cyklicznych przeglądów programów studiów z udziałem interesariuszy zewnętrznych i wewnętrznych oraz studentów,
- 2) zapewnienie transparentności polityki pro jakościowej poprzez publiczny dostęp do kompleksowej informacji o doskonaleniu oferty dydaktycznej oraz działaniach naprawczych,
- 3) dbałość o dostosowywanie oferty dydaktycznej do potrzeb rynku pracy,
- 4) dążenie do zwiększenia atrakcyjności oferty dydaktycznej na rynku edukacyjnym i przez to konkurencyjności Krakowskiej Akademii im. Andrzeja Frycza Modrzewskiego.

§ 3

Zakres działania uczelnianego systemu doskonalenia jakości kształcenia obejmuje w szczególności:

- 1) stałe monitorowanie programów studiów pod kątem ich koncepcji, celów kształcenia, zgodności ze strategią uczelni oraz dyscypliną lub dyscyplinami, do których jest przyporządkowany kierunek,
- 2) stały przegląd programów studiów pod kątem oceny efektów uczenia się, a zwłaszcza sprawdzenia ich zgodności z PRK, profilem studiów oraz przyjętym systemem weryfikacji,
- 3) ocenę jakości prowadzonych zajęć dydaktycznych,
- 4) system okresowej oceny nauczycieli akademickich w zakresie pełnionych obowiązków dydaktycznych,



- 5) monitorowanie warunków kształcenia i organizacji procesu nauczania i uczenia się, z uwzględnieniem potrzeb osób z niepełnosprawnością oraz studentów cudzoziemców,
- 6) przegląd systemu organizacji praktyk zawodowych, a zwłaszcza ich programów i sposobów realizacji,
- 7) monitorowanie warunków przyjęcia na studia pod kątem ich spójności oraz przejrzystości,
- 8) monitorowanie systemu weryfikacji efektów uczenia się z uwzględnieniem stopnia ich osiągnięcia oraz stosowanych metod,
- 9) systematyczny przegląd kompetencji, doświadczenia oraz kwalifikacji nauczycieli akademickich i innych osób prowadzących zajęcia ze studentami pod kątem prawidłowości realizowanego procesu dydaktycznego oraz możliwości osiągnięcia przez studentów zakładanych efektów uczenia się,
- 10) monitorowanie zasad współpracy z otoczeniem społeczno-gospodarczym oraz jej realizacji z uwzględnieniem konstruowania i doskonalenia programów studiów,
- 11) systematyczną ocenę warunków i sposobów stopnia umiędzynarodowienia procesu kształcenia na poszczególnych kierunkach studiów,
- 12) ocenę funkcjonującego uczelnianego systemu świadczeń dla studentów,
- 13) ocenę organizacji systemu wsparcia dla studentów w uczeniu się oraz ich rozwoju społecznym, naukowym i zawodowym poprzez między innymi zapewnienie dostępności nauczycieli akademickich oraz kompetentną pomoc pracowników administracji, a także przygotowanie do podjęcia działalności naukowej lub zawodowej,
- 14) monitorowanie infrastruktury dydaktycznej, naukowej, informatycznej oraz bibliotecznej pod kątem uwzględnienia stopnia prawidłowej realizacji zajęć i osiągnięcia przez studentów efektów uczenia się, zapewnienia dostępności dla studentów z niepełnosprawnością, a także możliwości przygotowania do prowadzenia działalności naukowej lub zawodowej.

§ 4

1. W celu wdrażania i stałego doskonalenia uczelnianego systemu doskonalenia jakości kształcenia w uczelni działają:
 - 1) Uczelniana Komisja ds. Jakości Kształcenia,
 - 2) wydziałowe komisje ds. jakości kształcenia,
 - 3) Uczelniany Zespół Ewaluacji Dydaktyki,
 - 4) zespół ds. jakości kształcenia w Studium Języków Obcych.
2. Nadzór nad funkcjonowaniem uczelnianego systemu doskonalenia jakości kształcenia na poziomie uczelni sprawuje Rektor, a na poziomie wydziału dziekan.
3. Nadzór nad funkcjonowaniem systemu jakości kształcenia w Studium Języków Obcych sprawuje kierownik Studium.
4. W celu realizacji zadań systemu, dziekani oraz kierownicy jednostek pozawydziałowych mogą powoływać odpowiednie komisje i pełnomocników, a rady wydziałów podejmować uchwały dotyczące spraw związanych z organizacją procedur zapewnienia i doskonalenia jakości kształcenia.

§ 5

1. W skład Uczelnianej Komisji ds. Jakości Kształcenia wchodzi:
 - 1) Pełnomocnik Rektora ds. studenckich jako przewodniczący Komisji,
 - 2) Prorektor ds. Nauki i Nauczania jako Wiceprzewodniczący Komisji,
 - 3) Członkowie, którymi są:
 - a) przewodniczący wydziałowych komisji jakości kształcenia,
 - b) przewodniczący Uczelnianego Zespołu Ewaluacji Dydaktyki,
 - c) przedstawiciel uczelnianego samorządu studentów,
 - d) kierownik Studium Języków Obcych,
 - e) kierownik Działu Nauczania,
 - f) kierownik Działu Spraw Studenckich.
2. Do zadań Uczelnianej Komisji ds. Jakości Kształcenia należy:
 - 1) nadzór nad uczelnianym oraz wewnętrznym systemem jakości kształcenia,
 - 2) opracowywanie procedur służących jakości kształcenia oraz nadzór nad ich wdrażaniem,
 - 3) standaryzacja narzędzi oraz metod analizy jakości kształcenia,
 - 4) tworzenie wytycznych w zakresie działań związanych z zapewnieniem oraz doskonaleniem jakości kształcenia,
 - 5) sporządzanie rocznych raportów dotyczących realizacji zadań i celów Uczelnianego Systemu Jakości Kształcenia oraz przedstawianie go Rektorowi,
 - 6) opracowanie ogólnych zasad raportu wydziałowych komisji ds. jakości kształcenia z realizacji procedur zapewniających tę jakość w danym roku akademickim,
 - 7) ustalanie zakresu i zasad publikacji informacji na temat procedur zapewniających jakość kształcenia w uczelni,
 - 8) upowszechnianie dobrych praktyk w zakresie doskonalenia jakości kształcenia w uczelni.
3. Komisja obraduje na posiedzeniach w pełnym składzie oraz w zespołach roboczych. Za organizację prac Komisji odpowiada przewodniczący, do obowiązków którego należy:
 - 1) zwoływanie nie rzadziej niż dwa razy w roku akademickim posiedzeń Komisji w pełnym składzie i ustalanie porządku posiedzeń,
 - 2) przewodniczenie posiedzeniom Komisji,
 - 3) powoływanie zespołów roboczych i wyznaczanie im zadań.

§ 6

1. Wydziałowy system zapewnienia i doskonalenia jakości kształcenia obejmuje w szczególności:
 - 1) opracowanie rozwiązań i koncepcji podnoszenia poziomu kształcenia na wydziale w ramach poszczególnych kierunków studiów,
 - 2) wdrażanie wydziałowych procedur służących zapewnianiu i doskonaleniu jakości kształcenia,
 - 3) dokonywanie okresowych przeglądów planów oraz programów studiów w zakresie zgodności ze strategią uczelni, dyscypliną lub dyscyplinami, do których przyporządkowany został kierunek studiów oraz ich powiązaniem z działalnością

naukową prowadzoną na wydziale lub otoczeniem społeczno-gospodarczym i zawodowym rynkiem pracy,

- 4) analizę i ocenę realizacji programów studiów z uwzględnieniem treści programowych oraz ich zgodności z efektami uczenia się,
 - 5) ocenę formy i organizacji zajęć,
 - 6) analizę metod kształcenia oraz oceny czy umożliwiają studentom osiągnięcie efektów uczenia się,
 - 7) ocenę zasad weryfikacji efektów uczenia się poprzez sprawdzenie czy te metody prowadzą do osiągnięcia wszystkich zakładanych efektów, czy sprzyjają aktywnemu udziałowi studentów w procesie nauczania i uczenia się oraz czy umożliwiają uzyskanie informacji zwrotnej o stopniu osiągnięcia tych efektów,
 - 8) systematyczne dokonywanie przeglądu studenckich osiągnięć naukowych (prac egzaminacyjnych, projektów studenckich, dzienników praktyk etc.) w kierunku oceny czy stanowią potwierdzenie efektów uczenia się,
 - 9) dokonywanie okresowych przeglądów prac dyplomowych pod kątem zgodności ich tematyki z kierunkiem studiów oraz dyscypliną,
 - 10) zasięganie opinii studentów na temat programów studiów oraz sposobów ich realizacji,
 - 11) dokonywanie okresowego przeglądu kart przedmiotów pod kątem ich aktualności, metod dydaktycznych oraz weryfikacyjnych,
 - 12) zapewnianie publicznej dostępności opisu programów studiów oraz informacji o zasadach, celach i organizacji wydziałowego systemu zapewnienia i doskonalenia jakości kształcenia,
 - 13) współpracę z Uczelnianym Zespołem Ewaluacji Dydaktyki w zakresie przeprowadzanej oceny zajęć dydaktycznych,
 - 14) opracowanie harmonogramu hospitacji zajęć dydaktycznych w oparciu o procedury przedstawione przez Uczelnianą Komisję ds. jakości kształcenia.
2. Zasady oraz procedury wydziałowego systemu zapewnienia oraz doskonalenia jakości kształcenia określa uchwała rady wydziału.
 3. Tworzy się wydziałowe komisje ds. jakości kształcenia, których skład oraz zasady organizacji określa uchwała rady wydziału.
 4. Wydziałowa Komisja ds. jakości kształcenia przygotowuje sprawozdanie ze swej działalności. Sprawozdanie przedstawiane jest dziekanowi oraz prezentowane podczas posiedzenia rady wydziału najpóźniej do końca czerwca danego roku akademickiego. Sprawozdanie to przekazywane jest również Uczelnianej Komisji ds. jakości kształcenia.
 5. Przynajmniej jedno posiedzenie rady wydziału w roku akademickim, w całości jest poświęcone jakości kształcenia na kierunkach studiów prowadzonych na wydziale.

§ 7

1. W Studium Języków Obcych działa zespół ds. jakości kształcenia. Skład zespołu określa kierownik Studium, uwzględniając potrzebę zapewnienia jakości kształcenia oraz skład osobowy kierowanej przez niego jednostki.
2. Do zadań zespołu, o których mowa w ust. 1 stosuje się odpowiednio postanowienia § 6 ust. 1 pkt 1-2, 4-8 i 11-14.

§ 8

1. Uznając opinie studentów o procesie dydaktycznym za szczególnie ważne z punktu widzenia zapewnienia wysokiej jakości kształcenia, tworzy się Uczelniany Zespół Ewaluacji Dydaktyki.
2. Zespół realizuje swoje zadania z uwzględnieniem wynikających z obowiązującego stanu prawnego zasad dokonywania okresowej oceny nauczyciela akademickiego.
3. Do zadań Zespołu należy w szczególności:
 - 1) opracowanie w porozumieniu z Uczelnianą Komisją ds. jakości kształcenia formularza ankiety uwzględniającej sugestie i potrzeby zgłaszane też przez wydziałowe komisje ds. jakości kształcenia,
 - 2) opracowanie zasad i procedur przeprowadzania ewaluacji we współpracy z wydziałowymi komisjami ds. jakości kształcenia,
 - 3) regularne przeprowadzanie ewaluacji zajęć dydaktycznych na wszystkich kierunkach studiów prowadzonych w uczelni,
 - 4) opracowanie wyników ewaluacji w postaci zestawień i raportów najpóźniej do końca marca danego roku akademickiego,
 - 5) przedstawianie raportów oraz wyprowadzonych na podstawie wyników ewaluacji wniosków na posiedzeniu Uczelnianej Komisji ds. jakości kształcenia.
4. W skład Uczelnianego Zespołu Ewaluacji Dydaktyki wchodzi:
 - 1) wskazany przez rektora nauczyciel akademicki w stopniu przynajmniej doktora jako przewodniczący,
 - 2) wskazany przez przewodniczącego nauczyciel akademicki jako sekretarz,
 - 3) członkowie w osobach:
 - a) pełnomocników dziekanów ds. ewaluacji zajęć dydaktycznych,
 - b) pracownicy administracji wskazani przez kierowników dziekanatów,
 - c) przedstawiciel samorządu studentów.

§ 9

1. Rady wydziałów podejmą uchwały w sprawach, o których mowa w § 6 ust. 2 i 3 w terminie do 15 stycznia 2020 r.
2. Wydziałowe komisje ds. jakości kształcenia utworzone na podstawie zarządzenia, o którym mowa w § 10 pkt 1 pełnią do czasu podjęcia przez radę wydziału uchwały, o której mowa w § 6 ust. 3.
3. Kierownik Studium Języków Obcych wyznaczy skład zespołu, o którym mowa w § 7 ust. 1 w terminie 2 tygodni od wejścia w życie zarządzenia.
4. Rektor, dziekani, kierownicy dziekanatów oraz samorząd studencki wyznaczają osoby wchodzące w skład Uczelnianego Zespołu Ewaluacji Dydaktyki w terminie 2 tygodni od wejścia w życie zarządzenia.

§ 10

Tracą moc:

- 1) zarządzenie Rektora Krakowskiej Akademii im. Andrzeja Frycza Modrzewskiego Nr 30/2012 z dnia 1 października 2012 r. w sprawie utworzenia Uczelnianej Komisji ds. Jakości Kształcenia i wydziałowych komisji ds. jakości kształcenia oraz ich zadań,

2) zarządzenie Rektora Krakowskiej Akademii im. Andrzeja Frycza Modrzewskiego Nr 41/2012 z dnia 6 listopada 2012 r. w sprawie wdrażania i doskonalenia w Krakowskiej Akademii im. Andrzeja Frycza Modrzewskiego uczelnianego systemu zapewniania jakości kształcenia.

§ 11

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Rektor


Prof. nadzw. dr Klemens Budzowski